

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN
Từ 25/11 đến 01/12/2024

Ngày	T/gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Địa điểm	Ghi chú
25/11 Thứ hai		Thực hiện các nội dung công việc đã phân công trong mục "Quản lý công việc của phòng"	Theo sự phân công		
	Sáng	Có giờ lên lớp (tiết 3-4)	Đ/c Ngạn	F5.09	
	Chiều	Họp Thủ trưởng các đơn vị, từ 15h30	Đ/c Lệ	Phòng Hội thảo	
Họp Bí thư các Chi bộ, 16h30		Đ/c Lệ	Phòng Hội thảo		
26/11 Thứ ba	Sáng	Tập huấn công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục cho các cơ sở giáo dục đại học và cao đẳng sư phạm, từ 8h30	Đ/c Lệ, Hiền, Ngạn, T.Anh, Hương, Minh, Hoàn, Hùng	Phòng Hội thảo	
	Chiều	Họp Hội đồng tuyển sinh từ 15h30	TP Hội đồng TS	Phòng Hội thảo	
27/11 Thứ tư	Sáng	Hội nghị rà soát quy hoạch cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban cán sự Đảng UBND tỉnh và Trường quản lý nhiệm kỳ 2021-2026; 2026-2031 năm 2024 Từ 8h30	Đ/c Lệ, đ/c Hiền, đ/c Ngạn	Phòng Hội thảo	
	Chiều	Tiếp và làm việc với Đoàn công tác của Phó Chủ tịch UBND tỉnh, từ 14h00	Đ/c Lệ	Phòng Hội thảo	
28/11 Thứ năm	Sáng	Có giờ lên lớp (tiết 1-2)	Đ/c Ngạn	F5.12A	
		Có giờ lên lớp (tiết 3-4)	Đ/c Ngạn	F5.10	
	Chiều	Nghe các đơn vị báo cáo về sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định trong công tác quản trị Trường Đại học Thái Bình, từ 14h00	Đ/c Lệ	Phòng Hội thảo	
29/11 Thứ sáu	Sáng	Tọa đàm "Chia sẻ kinh nghiệm phát triển trường đại học", từ 8h30	Đ/c Lệ	Phòng Hội thảo	
	Chiều	Ký Biên bản ghi nhớ họp tác với Trường Đại học Điện lực, từ 14h00	Đ/c Lệ	Phòng Hội thảo	
30/11 Thứ bảy	Sáng				

Ngày	T/gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Địa điểm	Ghi chú
01/12 Chủ nhật	Sáng				